

Aika: Perjantai 28.11.2025 klo 13.00 -

Paikka: Viestitie 2, 2. kerros neuvotteluhuone / Ms-Teams etäkokous
87700 Kajaani

Esityslista / asialista

1 §.	Kokouksen avaus	3
2 §.	Kokouksen järjestäytyminen	3
3 §.	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
4 §.	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
5 §.	Kokouksen asialistan hyväksyminen	6
6 §.	Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028 sekä investointisuunnitelma vuosille 2026-2028	7
7 §.	Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta 2025–2029.....	8
8 §.	Tiedoksi taksa vuodelle 2026	9
9 §.	Muut esille tulevat asiat	10
10 §.	Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen:.....	11

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Kinnunen Eveliina, Kajaani, teams

Väisänen Veli, Paltamo, teams

Juntunen Mikko, Suomussalmi, teams

Pollari Matti-Jussi, Kuhmo, läsnä

Korhonen Jouko, Sotkamo, läsnä

Virkkunen Reijo, Vaala, teams

~~Tolonen Tarja, Ristijärvi~~

Nivakoski Markku, Puolanka, läsnä

Tolonen Jussi, Hyrynsalmi, läsnä

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Oikarinen Jukka, toimitusjohtaja

~~Oikari Risto, varajäsen, Kajaani~~

~~Pienimäki Mervi hallituksen jäsen, Kajaani~~

Lipsonen Tapio, hallituksen jäsen, Kuhmo, teams

~~Rantanen Janne, hallituksen varapuheenjohtaja, Sotkamo~~

Seppänen Merja-Liisa, hallituksen jäsen, Suomussalmi, teams

~~Kivijärvi Tuula, hallituksen jäsen, Hyrynsalmi~~

Pyykkönen Jari-Pekka, hallituksen jäsen, Paltamo, teams

1 §. Kokouksen avaus

Jukka Oikarinen avasi kokouksen.

2 §. Kokouksen järjestäytyminen

Puheenjohtajaksi valittiin Jouko Korhonen ja sihteeriksi Jukka Oikarinen.
Todettiin läsnäolijat ja tarkastettiin valtakirjat.

3 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perussopimuksen 4.1.7 mukaan kokouskutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä 4 viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla peruskuntien kirjaamoihin viikolla 44 (31.10.2025). Hallituksen esityksillä täydennetty pöytäkirjan pohja on lähetetty peruskuntiin ja yhtymäkokousedustajille viikolla 48 (25.11.2025).

Yhtymäkokous:

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

4 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhtymäkokouksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Puheenjohtaja:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Yhtymäkokous:

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Markku Nivakoski ja Matti-Jussi Pollari.

5 §. Kokouksen asialistan hyväksyminen

Puheenjohtaja:

Hyväksytään kokouksen asialista.

Yhtymäkokous:

Hyväksyttiin asialista kokouksen työjärjestykseksi.

**6 §. Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 sekä
in- vestointisuunnitelma vuosille 2026–2028**

Yhtymähallitus 20.11.2025 § 23

Vuoden 2026 talousarvio on laadittu vuoden 2024–2025 toteutumaa mahdollisimman paljon hyväksikäyttäen. Talousarviossa on huomioitu jätehuollon järjestämismalli ja jätehuollon lainsäädännön muutokset.

Tulototeumat on arvioitu koko alueen jätekertymän ja kuljetussuoritteiden määrän mukaan vuodelle 2026 hyväksyttävää jätetaksaa, tuotehintoja, astiakäsittelymaksuja ja kuljetushintoja noudattaen. Astioista, jätekeskuksesta ja lajitteluasemilta kertyvät jätemäärät on arvioitu aiempien vuosien tilastojen perusteella.

Palkkakustannuksiin on laskettu tiedossa olevat työehtosopimuksen mukaiset korotukset (2,87 % 2026, 2,8 % 2027 ja 1 % 2028). Palkkojen sivukulut on laskettu maksua perivien viranomaisten ilmoitusten mukaan. Henkilötyövuosimäärä on 18 henkilötyövuotta.

Sekajäte ja rakennusjäte hyödynnetään energiana Riikinvaima Oy:ssä omana ja ostokiintönä. Lisäksi polttokapasiteettia ostetaan Syklo Oy:ltä.

Ostopalvelut on arvioitu toteutuvaksi kilpailutuksien kautta tehtyjen ostopalvelusopimusten mukaisesti. Taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on laadittu vuoden 2026 talousarvion perusteella. Talousarvio on summaltaan 259 605 € ylijäämäinen.

Investointisuunnitelmaan on koottu seuraavien kolmen vuoden pakolliset ja toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät investoinnit yhteensä 670 000 € (2026).

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi liitteiden mukaisesti talousarvion vuodelle 2026, taloussuunnitelman vuosille 2027–2028 sekä investointisuunnitelman vuosille 2026–2028.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Yhtymäkokous:

Hyväksyttiin talousarvio vuodelle 2026, taloussuunnitelman vuosille 2027–2028 sekä investointisuunnitelman vuosille 2026–2028 hallituksen esityksen mukaisesti.

7 §. Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta 2025–2029

Tarkastuslautakunnan nykyinen toimikausi päättyi 31.5.2025. Uusi tarkastuslautakunta valitaan neljäksi (4) vuodeksi siten, että toimikausi alkaa 17.10.2025 ja jatkuu siihen saakka, kunnes uusi tarkastuslautakunta on valittu 2029.

Perussopimuksen 4.3 mukaisesti tarkastuslautakuntaan kuuluu neljä (4) jäsentä ja lautakunnan toimikausi on neljä (4) vuotta.

Perussopimuksen 4.1.4 mukaan yhtymäkokouksen tehtäviin kuuluu valita tarkastuslautakunta toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten sekä määrätä sen puheenjohtaja.

Kajaani	1 jäsen + 1 varajäsen
Sotkamo	} 1 yhteinen jäsen + 1 varajäsen
Kuhmo	
Suomussalmi	
Hyrnsalmi	} 1 yhteinen jäsen + 1 varajäsen
Puolanka	
Ristijärvi	
Paltamo	} 1 yhteinen jäsen + 1 varajäsen
Vaala	

Tarkastuslautakunnan jäsenet valitaan siten, että he pääsääntöisesti edustavat toimikaudellaan niitä peruskuntia, joista ei ole edustusta yhtymähallituksessa.

Peruskunnille on lähetetty pyyntö tehdä ehdotukset tulevan tarkastuslautakunnan jäsenistä. Valintavuorossa ovat Kajaani, Suomussalmi, Ristijärvi ja Vaala.

Uuden tarkastuslautakunnan jäsenet 2025–2029:

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Kajaani		
Suomussalmi	Koivumäki Markku	Heikkinen Jonne
Ristijärvi	Heikkinen Salla	Tolonen Tarja
Vaala	Kylmänen Tiina	Karppinen Tiia-Liisa

Yhtymäkokous 17.10.2025

Tarkastuslautakunnan valinta jätettiin pöydälle, koska Kajaani ei ole vielä esittänyt jäsentä ja varajäsentä tarkastuslautakuntaan. Kajaani tekee esitykset viikolla 43. Tarkastuslautakunta valitaan yhtymäkokouksessa 28.11.2025.

Yhtymäkokous:

Jätettiin pöydälle Kajaanin edustajaesitysten puuttumisen vuoksi.

8 §. Tiedoksi taksa vuodelle 2026

Yhtymähallitus 20.11.2025 § 23

Jätelain 78 §:n mukaisesti kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksuilla katetaan kaikki kustannukset, joita aiheutuu jätehuollon toteuttamisesta (esim. jätteiden kuljetus, käsittely ja hyötykäyttö, tiedotus ja valistus, jätehuollon kehittäminen ja investointeihin varautuminen). Jätemaksuilla (perusmaksu) katetaan lakisääteisten jätehuollon viranomais tehtävien hoitaminen kuten kuljetusrekisterin ylläpito, neuvonta, hyödynnettävien jätteiden ja vaarallisen jätteen käsittelykustannukset.

Jätemaksun perusteista määrätään jätetaksassa. Yksittäisten kiinteistöjen jätemaksun määrätään taksan perusteella. Jätemaksun on jätelain mukaisesti vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon.

Sekajätteen ja biojätteen käsittelyhintaa esitetään nostettavaksi 10 % vuodelle 2026 ja 5 % korotus vuosille 2027 ja 2028 kohonneiden kustannusten vuoksi. Mm. Riikinvoiman porttihin on noussut viime vuosien aikana n. 20 %. Sekajätemaksuilla katetaan lähes kaikki kentän toiminnot ja osa hallintoa. Perusmaksuun esitetään 5,5 % korotus vuodelle 2026 ja 10 % korotus vuodelle 2027. Korotuksen perusteena on suunnitelma lajitteluasemien automatisoinnista ja palvelun laajentamisesta. Lajitteluasemien kuntavastuullisten asiakkaiden kaikkien jätteiden vastaanotto pienkuormina muuttuu maksuttomaksi syyskuun 2026 alusta samalla periaatteella, kuin hyödynnettävien ja vaarallisten jätteiden vastaanotto. TSV-asiakkaat säilyvät maksullisina. Jätetaksaan ei esitetä muita muutoksia. Kuljetushinnoihin ei esitetä muutoksia.

Toissijaisen vastuun hinnastoon esitetään samat korotukset kuin kuntavastuulliseen hinnastoon.

Toissijainen vastuu tarkoittaa sitä, että kunnan on järjestettävä muunkin kuin sen vastuulle jätelain 32 §:n mukaisesti kuuluvan jätteen jätehuolto, jos jätteen haltija tätä muun palvelutarjonnan puutteen vuoksi pyytää ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi kunnan jätehuoltojärjestelmässä.

Toimitusjohtaja:

Yhtymähallitus hyväksyy edellä mainituin perustein liitteenmukaisen jätetaksan vuodelle 2026.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Yhtymäkokous:

Merkittiin tiedoksi jätetaksa vuodelle 2026.

9 §. Muut esille tulevat asiat

Tiedoksi tulos 1–9 / 2025 51 780,87 € ylijäämäinen.

Peruskuntien neuvottelutulos tiedoksi ja yhtymähallitukselle toimenpiteitä varten yhtymähallituksen jäsenpaikkojen laajentamisesta kaikkiin peruskuntiin siten, että kaikista peruskunnista on pysyvä jäsen yhtymähallituksessa. Tarkastuslautakunnan kokoonpanoa ei muuteta.

Tiedoksi kiertotalousohjelman valmistelu edennyt siten, että työryhmä on valmistellut ohjelmaa ohjausryhmän hyväksyttäväksi 11.12.2025. Ohjausryhmä esittää sen yhtymähallitukselle, joka lähettää sen lausunnoille kuntiin. Lopullinen kuntien hyväksyntä kevään 2026 aikana.

Yhtymäkokous:

Merkittiin tiedoksi ja yhtymähallitukselle toimenpiteitä varten.

10 §. Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen:

Kokous päätettiin kello 15.05 ja annettiin liitteen mukainen valitusosoitus:

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, 7

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite:	Torikatu 34-40, 90100 OULU
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomen.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 - 56 42841
Puhelinnumero:	029 - 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistui-met>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen viireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessi-osoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Postiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite:	info@ekokymppi.fi
Puhelinnumero:	08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon _____.12.2025.

This documents contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende