

KOKOUSAIKA	28.7.2022 klo 14.00 – 14.57			
KOKOUSPAIKKA	Ms-Teams			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	Honkila Timo Mikkonen Jarno Valtanen Kalevi Veteläinen Milla Seppänen Riikka Leinonen Ulla Heikkinen Teemu	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen, varapj Jäsen Jäsen Jäsen	Kajaani Kajaani Sotkamo Suomussalmi Kuhmo Paltamo Puolanka	( x ) ( x ) ( x ) ( x ) ( x ) ( x ) ( x )
				(x=paikalla)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Jukka Oikarinen Marjut Kinnunen Esa Kumpulainen	Pöytäkirjanpitäjä Asiakaspalvelupäällikkö Käyttöpäällikkö		( x ) ( - ) ( - )
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§§ 20 - 24			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan Visma sign sähköisellä ohjelmistolla. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Milla Veteläinen ja Riikka Seppänen.			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  _____ Timo Honkila	Sihtööri  _____ Jukka Oikarinen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Tarkastusaika Kajaani	Kajaani		
	Allekirjoitukset  Sähköiset allekirjoitukset pöytäkirjan lopussa.			
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja päivämäärä Kajaani 5.8.2022  Virka-asema Asiakaspalvelupäällikkö	Allekirjoitus  _____ Marjut Kinnunen		

## 20 § JÄTEHUOLTOMÄÄRÄYSTEN PÄIVITTÄMINEN

Jätelain muutos hyväksyttiin 19.7.2021. Muutoksen myötä osa jätehuoltomääräyksien kohdista joudutaan päivittämään.

Jätehuoltomääräysten luonnos ja yleinen osa on valmisteltu viranhaltijatyönä Kuntaliiton mallin pohjalta. Yleisessä osassa ei ole sitovia määräyksiä, vaan siinä kerrotaan jätelainsäädännöstä ja muusta lainsäädännöstä tulevista velvoitteista sekä annetaan yleistä tietoa jätehuollosta. Varsinainen määräysosa sisältää tarkemmat sitovat määräykset. Varsinaisten määräysten lisäksi on valmisteltu perusteluosa, jossa selvennetään jätelainsäädännön, jätehuoltomääräysten ja toiminta-alueella sovitujen linjausten yhteisvaikutusta käytännön soveltamiseen. Perusteluosaa ja määräysten liitekartaosaa (erilliskeräysalueet) pidetään yllä viranhaltijatyönä, jolloin se ei vaadi hyväksyntäkäsittelyä, jos käytännöissä tapahtuu muutoksia.

Jätehuoltomääräykset ovat voimassa koko kuntayhtymän toiminta-alueella ja ne koskevat pääasiassa kunnan vastuulle säädettyä jätehuoltoa.

Jätehuoltomääräyksissä voidaan antaa säännöksiä mm. jätteiden lajittelusta, keräyksestä, kuljetuksesta ja käsittelystä, jätehuoltojärjestelmään liittymisestä sekä näiden toimintojen teknisestä toteutuksesta. Määräyksillä säädetään myös jätteiden omatoimisen ja pienimuotoisen käsittelyn edellytyksistä sekä vaatimuksista. Määräyksissä on huomioitu jätteen määrän vähentäminen sekä jätteistä ja jätehuollosta aiheutuvien terveys- ja ympäristöhaittojen tai roskaantumisen ehkäiseminen.

Keskeisimmät muutosehdotukset koskevat:

1. Biojätteen ja hyötyjätteiden kuljetus siirtyy jätelain muutoksen vuoksi kunnan vastuulle asuinkiinteistöjen ja kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan osalta. Käytännössä Ekokymppi kilpailuttaa nämä kuljetukset. Ekokymppi määrittelee erilliskeräysalueet, joilla näitä kuljetuksia toteutetaan.
2. Kunnan järjestämään kuljetukseen sisältyy astiapalvelu ja pesupalvelu. Tämä tarkoittaa sitä, että asiakas saa uuden astian palvelun alkaessa tai astiarikon tai astian vaihdon yhteydessä. Astiat pestään myös säännöllisin väliajoin.
3. Kompostointi-ilmoitus muuttuu määräaikaiseksi ja ilmoituksessa pyydetään aiempaa laajemmin tietoja kompostoinnista.
4. Kunta veloitetaan järjestämään poistotekstiilien alueellinen keräys ja kerätty poistotekstiili toimitetaan kotimaahan uusiokuidun valmistukseen.
5. Lasipakkausten erilliskeräys joudutaan eriyttämään metalli-lasin erilliskeräyksestä tuottajayhteisön asettamien vaatimusten vuoksi. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että vähintään neljän huoneiston kiinteistöille tulee yksi jätteastia lisää pakkauslasia varten.
6. Tuottajayhteisöt maksavat korvausta erilliskeräystä pakkausjätteestä. Korvaus maksetaan niille asuinkiinteistöille, joista pakkausjätteitä kerätään kiinteistöittäin.

Jätelain 92 §:n mukaisesti ennen kunnan jätehuoltomääräysten antamista kunnan on varattava asianomaiselle elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle sekä tarvittaessa muille viranomaisille tilaisuus lausunnon antamiseen. Kuntalaisille ja muille asianosaisille varataan vaikutusmahdollisuus kuntalain 41 §:n mukaisesti ennen jätehuoltomääräysten hyväksymistä.

Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus hyväksyy jätehuoltomääräysten luonnoksen, yleisen osan luonnoksen ja perusteluosan luonnoksen. Jätehuoltomääräysten luonnokset asetetaan yleisesti nähtäville peruskuntien ilmoitustauluille ja kuntayhtymän verkkosivuille 1.8 – 9.9.2022 väliseksi ajaksi. Jätehuoltomääräysten nähtävillä olosta ilmoitetaan kuulutuksella, joka julkaistaan alueen paikallislehdissä.

Luonnoksista pyydetään lausunnot peruskunnilta, peruskuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta, Kainuun ELY-keskukselta, Kainuun Yrittäjiltä, Suomen pakkauskierrätys RINKI Oy:ltä, kiinteistöliitolta sekä tarvittaessa muilta sidosryhmiltä. Lausunnot pyydetään toimittamaan 9.9.2022 mennessä.

Yhtymähallitus:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

## 21 § KÄYTTÖTALOUDEN SEURANTARAPORTTI 1 – 5 / 2022

Liitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1 – 5 / 2022.

- Astiatuotot ovat 14 % (157 655 €) budjetoitua pienemmät.
- Jätekeskustuotot ovat 40 % (257 264 €) budjetoitua pienemmät.
- Energijätteen myyntituotot ovat 94 % (70 712 €) budjetoitua pienemmät.
- Muut tuotot ovat 19 % (33 237 €) budjetoitua suuremmat.

Kokonaisuudessaan tuotot toteutuivat 17 % (452 393 €) talousarviota pienempinä.

Vastaavat toimintakulut ovat toteutuneet 3 % (66 681 €) talousarviota pienempinä.

- Henkilöstökulut ovat 9 % (30 392 €) budjetoitua pienemmät.
- Palvelujen ostot ovat 3 % (55 213 €) budjetoitua pienemmät.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat 5 % (5 547 €) budjetoitua pienemmät.
- Jätevero on maksettu 16 % (667 €) budjetoitua vähemmän.
- Muut toimintakulut ovat 43 % (25 138 €) budjetoitua suuremmat. (uhkasakko 20 000 €)

Käyttötalouden tulojen ja menojen erotus (toimintakate) on -39 295 €. Laskennalliset poistot, rahoituskulut ja varausten muutos ovat 252 090 €, jolloin seurantakauden tulokseksi muodostuu 291 384 € alijäämää.

### Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten talouden seurantaraportin ajalta 1 - 5 / 2022.

### Yhtymähallitus:

Yhtymähallitus merkitsi tiedoksi talouden seurantaraportin ajalta 1 - 5 / 2022.

**22 § MUUT ASIAT**

Tiedoksi Riikinvoima Oy:n toimitusjohtajan siirtyminen uusiin haasteisiin (liite).

**23 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN**

Kokous päätettiin kello 14.57 ja annettiin liitteenmukainen oikaisuvaatimus:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kainuun jätehuollon kuntayhtymään** määrääjän viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun jätehuollon kuntayhtymän yhtymähallitus.

Yhteystiedot: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, yhtymähallitus

Postiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite:	info@ekokymppi.fi
Faksinumero:	08 – 636 614
Puhelinnumero:	08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

### **Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:**

päätös, johon haetaan oikaisua  
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi  
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Pöytäkirja on 5.8.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx