

KOKOUSAIKA	Perjantai 29.9.2023 klo 17:00 – 19.17			
KOKOUSPAIKKA	Viestitie 2, kokoustila Viesti / Ms-Teams etäkokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	Honkila Timo Mikkonen Jarno Valtanen Kalevi Veteläinen Milla Seppänen Riikka Leinonen Ulla Heikkinen Teemu	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen, varapj Jäsen Jäsen Jäsen	Kajaani Kajaani Sotkamo Suomussalmi Kuhmo Paltamo Puolanka	( teams ) ( teams ) ( x ) ( x ) ( teams ) ( teams ) ( teams )
				(x=paikalla)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Jukka Oikarinen Marjut Kinnunen Esa Kumpulainen	Pöytäkirjanpitäjä Asiakaspalvelupäällikkö Käyttöpäällikkö		( teams ) ( x ) ( - )
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§§ 25 - 32			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan Visma Sign sähköisellä ohjelmistolla. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heikkinen Teemu ja Leinonen Ulla.			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Timo Honkila	Pöytäkirjanpitäjä  Jukka Oikarinen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Allekirjoitukset  Sähköiset allekirjoitukset pöytäkirjan lopussa.			
PÖYTÄKIRJA ON VIETY YLEISESTI NÄHTÄVÄKSI TIETOVERKKOON	Paikka ja päivämäärä Kajaani 6.10.2023  Sari Komulainen, neuvoja-tiedottaja			

## 29 § URAKOITSIJOIDEN TILAAJAVASTUUSIAT

Kainuun jätehuollon kuntayhtymää sitovat ja velvoittavat julkinen hankintalaki ja siihen liittyvät tilaajavastuusasiat. Eri urakoitsijat ja luottamushenkilöt ovat olleet yhteydessä epäillyistä epäselvyyksistä ja laiminlyönneistä Ekokymppin viranhaltijoihin ja luottamushenkilöihin.

Ekokymppin kaikki urakoitsijat ovat Vastuu Groupin seurantalistalla ja sieltä saadaan hälytykset, mikäli urakoitsijoiden velvoitteissa on huomautettavaa. Eräiltä urakoitsijoilta on tullut ”tarkista” hälytyksiä, joihin on reagoitu asianmukaisesti. Aluehallintovirasto suorittaa säännöllisesti tarkastuksia tilaajavastuuasioihin liittyen. Tällä hetkellä on menossa tarkastus Ekokymppin seitsemästä eri urakoitsijasta. Toimitusjohtajan näkemyksen mukaan kaikkien urakoitsijoiden osalta ovat tilaajavastuusasiat kunnossa. Aluehallintoviraston raportti saataneen syyskuun aikana. Tutustutaan aineistoon kokouksen yhteydessä.

### Toimitusjohtajan esitys:

Esitellään kokouksessa.

### Yhtymähallitus:

Hallitus tutustui tilaajavastuudokumentteihin ja totesi niiden olevan asiallisia ja niiltä osin niiden olevan kunnossa. Aluehallintoviraston tarkastusraportti valmistuu lokakuussa.

### 30 § KÄYTTÖTALouden SEURANTARAPORTTI 1 – 7 / 2023

Liitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1 – 7 / 2023.

Astiatuotot ovat 13 % (205 759 €) budjetoitua pienemmät.

Jätekeskustuotot ovat 4 % (27 186 €) budjetoitua pienemmät.

Energiajätteen myyntituotot ovat 99 % (36 271 €) budjetoitua pienemmät.

Perusmaksut ja aluekeräysmaksut toteutuvat suunnitellusti.

Muut tuotot ovat 37 % (141 791 €) budjetoitua pienemmät.

Kokonaisuudessaan tuotot toteutuivat 11 % (411 007 €) talousarviota pienempinä.

Vastaavat toimintakulut ovat toteutuneet 16 % (549 392 €) talousarviota pienempinä.

Henkilöstökulut ovat 7 % (35 763 €) budjetoitua suuremmat.

Palvelujen ostot ovat 24 % (635 630 €) budjetoitua pienemmät.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat 18 % (27 876 €) budjetoitua suuremmat.

Muut toimintakulut ovat 23 % (22 599 €) budjetoitua suuremmat.

Käyttötalouden tulojen ja menojen erotus (toimintakate) on 373 352 €. Laskennalliset poistot, rahoituskulut ja varausten muutos ovat 382 092 €, jolloin seurantakauden tulokseksi muodostuu 8 741 € alijäämää.

#### Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten talouden seurantaraportin ajalta 1 - 7 / 2023.

#### Yhtymähallitus:

Merkittiin tiedoksi.

## 31 § KATSAUS KULJETUSTEN KÄYNNISTYMISEEN

Lainsäädännön muutoksesta johtuva hyötyjätteiden kuljetus siirtyi kunnan järjestämäksi elokuun alusta. Muutokseen valmistauduttiin huolellisesti mm. rekisterien tarkastuksin, kilpailutuksen toteutuksen, aikataulutuksen ja resurssien varaamisen avulla.

Käytännön kuljetukset alkoivat 1.8 neljän urakoitsijan toimesta kuudella eri urakka-alueella. Käynnistyminen onnistui kokonaisuudessaan hyvin. Ensimmäisillä reiteillä oli puutteita mm. lukittujen jätekatosten avaimissa ja astioiden löytymisessä. Rikkonaisia astioita raportoitiin kuljettajien toimesta runsaasti. Astiavaihdot käynnistyivät heti, kun astiatoimittajilta saatiin korvaavia astioita. Astioiden saatavuudessa on ollut viiveitä, koska muillakin aluelaitoksilla on otettu käyttöön astiapalvelu ja kysyntä on kasvanut. Lievien alkuvaikeuksien jälkeen kuljetukset ovat lähteneet pyörimään lähes normaalisti ja rutiinilla. Kokonaisuudessa arvioiden onnistuneita noutoja on saatu ensimmäisen kuukauden aikana noin 95 % koko astiamassasta.

### Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi katsauksen.

### Yhtymähallitus:

Merkittiin tiedoksi.

**32 § MUUT ASIAT**

Kainuun Jäteyhtymä Oy on lähestynyt yhtymähallitusta liitteenmukaisella kirjeellä.

Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus vastaa Kainuun Jäteyhtymä Oy:lle liitteenmukaisella vastineella.

Yhtymähallitus:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**32 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN**

Kokous päätettiin kello 19.17 ja annettiin liitteenmukainen oikaisuvaatimus:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kainuun jätehuollon kuntayhtymään** määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kainuun jätehuollon kuntayhtymän yhtymähallitus**.

Yhteystiedot: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, yhtymähallitus

Postiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite:	info@ekokymppi.fi
Puhelinnumero:	08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 15

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Pöytäkirja on 6.10.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx



**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende