

KOKOUSAIKA	keskiviikko 19.8.2020 klo 15.00			
KOKOUSPAIKKA	Etäkokous Ms-Teams			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	Honkila Timo Tuomainen Terhi Keränen Taisto Seppänen Jonna Heikkinen Satu Virkkunen Reijo Korhonen Jouko	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varapj, jäsen	Kajaani Kajaani Hyrnsalmi Suomussalmi Kuhmo Vaala Sotkamo	(-) (x) (x) (x) (x) (-) (x)
				(x=paikalla)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Jukka Oikarinen Eero Piirainen Esa Kumpulainen	Pöytäkirjanpitäjä Ympäristöpäällikkö Käyttöpäällikkö		(x) (-) (-)
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§§ 18 - 23			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan Visma Sign sähköisellä ohjelmistolla. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Taisto Keränen ja Jonna Seppänen.			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  _____ Jouko Korhonen	Sihteeri  _____ Jukka Oikarinen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kajaani	Kajaani		
	Allekirjoitukset  Taisto Keränen	Jonna Seppänen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja päivämäärä Kajaani _____.____.2020  Virka-asema Asiakaspalvelupäällikkö	Allekirjoitus  _____ Marjut Kinnunen		

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

## 18 § TALOUDEN SEURANTARAPORTTI AJALTA 1- 5 / 2020

Liitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1 – 5 / 2020.

- Astiatuotot ovat 0 % (75 €) budjetoitua suuremmat.
- Jätekeskustuotot ovat 32 % (163 178 €) budjetoitua suuremmat.
- Energiajätteen myyntituotot ovat 77 % (49 767 €) budjetoitua pienemmät.
- Muut tuotot ovat 37 % (62 114 €) budjetoitua pienemmät.

Kokonaisuudessaan tuotot toteutuivat 2 % (51 372 €) talousarviota suurempina.

Vastaavat toimintakulut ovat toteutuneet 37 % (729 852 €) talousarviota suurempina.

- Henkilöstökulut ovat 10 % (30 932 €) budjetoitua pienemmät.
- Palvelujen ostot ovat 42 % (646 604 €) budjetoitua suuremmat.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat 9 % (9 440 €) budjetoitua pienemmät.
- Jäteveroa on maksettu 68 % (2 837 €) budjetoitua vähemmän.
- Muut toimintakulut ovat 233 % (126 457 €) budjetoitua suuremmat.

Käyttötalouden tulojen ja menojen erotus (toimintakate) on – 365 981 €. Laskennalliset poistot, rahoituskulut ja varausten muutos ovat - 221 667 € jolloin seurantakauden tulokseksi muodostuu 587 647 € alijäämää.

Budjetointia huonompi tulos johtuu sekajätevaraston purkamisesta Ruotsiin ja Riikinvoimaan, joka näkyy ostopalvelun ylittymisessä. Alkuvuoden aikana on sekajätettä ajettu polttoon 11 510 tonnia eli 6 257 tonnia edellisvuotta enemmän (2019 = 5 253 tn). Tulos korjataan vuoden lopussa aiempina vuosina tehdyllä varauksella (631 020 €).

Lisäksi muihin toimintakuluihin on kirjattu toukokuulle loput saneerausmenettelyn alaskirjauksesta n. 135 000 €. Tarkempi laskelma saadaan tilitoimistolta syksyllä.

### Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten talouden seurantaraportin ajalta 1 - 5 / 2020.

### Yhtymähallitus:

Merkittiin tiedoksi.

**19 § RIIKINVOIMA OY:N OSAKASSOPIMUKSEN KÄYTTÖSÄÄNNÖN KOHDAN  
1 MUKAINEN SOVELTAMISOHJE**

Riikinvoima Oy:n osakassopimuksessa on käyttösäännön kohdassa 1. maininta mahdollisesta soveltamisohjeesta. Ohjetta ei ole laadittu ja se on aiheuttanut tiettyjä ristiriitoja osakassopimuksen tulkinnoista. Kevään aikana on käyty neuvotteluja tulkintaohjeesta kaikkien Riikinvoiman osakkaiden kesken. Neuvottelujen pohjalta on laadittu liitteenmukainen (luottamuksellinen) tulkintaohje, johon kaikki osakkaat ovat sitoutuneet.

Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenmukaisen luottamuksellisen soveltamisohjeen Kainuun jätehuollon kuntayhtymän, Ekokympin puolesta.

Yhtymähallitus:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

## 20 § YMPÄRISTÖPÄÄLLIKÖN ELÄKÖITYMINEN

Ekokymppin ympäristöpäällikön eläkeikä on täyttynyt kesäkuun lopussa. Varsinainen eläkkeelle jäänti tapahtuu elokuun alussa. Ympäristöpäällikkö on ilmoittanut jo aiemmin jatkavansa nykyisessä työssä muutaman vuoden. Ympäristöpäällikön työsuhde loppuu heinäkuun lopussa ja hänet palkataan uutena työntekijänä elokuun alusta toistaiseksi. Pitämättömät lomat maksetaan työsuhteen päättyessä. Viranhaltijatehtävät siirretään muutoksen yhteydessä asiakaspalvelupäällikölle.

### Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi ympäristöpäällikön eläkemenettelyyn liittyvät asiat.

### Yhtymähallitus:

Merkittiin tiedoksi.

**21 § MUUT ASIAT**

Sammutusvesien puhdistusprosessi.

Kompostikysely.

Ympäristölupahakemuksen tilanne.

Katsaus koronatilanteeseen

Toimitusjohtaja esitteli kirjallisen koosteen em. asioista (liite).

Toimitusjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Yhtymähallitus:

Merkittiin tiedoksi.

## 22 § TIEDOKSI TUOTAVAT ASIAT

Viranhaltijapäätökset

Toimitusjohtaja:

- hankinta- ja henkilöstöpäätökset §§ -

Ympäristöpäällikkö:

- hankinta- ja henkilöstöpäätökset §§ -

Puheenjohtajan esitys:

Ei otettavia päätöksiä.

Yhtymähallitus:

Ei päätöksiä.

Toimitusjohtaja ja ympäristöpäällikkö poistuivat esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

**23 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN**

Kokous päätettiin kello 16.00 ja annettiin liitteenmukainen oikaisuvaatimus.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kainuun jätehuollon kuntayhtymään** määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulunusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun jätehuollon kuntayhtymän yhtymähallitus.

Yhteystiedot: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, yhtymähallitus

Postiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite:	info@ekokymppi.fi
Faksinumero:	08 – 636 614
Puhelinnumero:	08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15



## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Pöytäkirja on xx.8.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

toimivaltaoikeus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende