

KOKOUSAIKA	Tiistai 2.3.2010 kello 9.00 – 13.00		
KOKOUSPAIKKA	Kuhmon kaupungintalo Kaupunginhallituksen kokoushuone, Joki 88900 KUHMO		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	Kananen Timo Tikkanen Veikko Keränen Taisto Kalliokoski Ismo	Puheenjohtaja, Kajaani Varapj., Kuhmo Jäsen, Hyrynsalmi Jäsen, Vaala	(x) (x) (x) (x) (x=paikalla)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Jukka Oikarinen Arne Pohjola	Pöytäkirjanpitäjä Tilintarkastaja KPMG Oy	(x) (-)
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 1 – 6		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ismo Kalliokoski ja Taisto Keränen.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja _____ Timo Kananen	Sihtööri _____ Jukka Oikarinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kajaani __. __.2010 Allekirjoitukset _____	Kajaani __. __.2010 _____	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja päivämäärä Kajaani __. __.2010 Virka-asema	Allekirjoitus _____ Arja Korolainen	

1 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET V. 2010:

Hallintosääntö 3 §:

”Toimielin pitää kokouksensa päättämään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.”

Hallintosääntö 4 §:

”Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.”

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta kokoontuu tarvittaessa noin neljä kertaa vuodessa. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuntayhtymän toimitiloissa. Kokouskutsu lähetetään viimeistään 4 päivää ennen kokousta. Kutsu ja kokousmateriaali toimitetaan sähköpostilla, tarvittaessa postissa paperiversiona.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyttiin puheenjohtajan esityksen mukaisesti.

**2 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUSPÖYTÄKIRJOJEN
TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLE ASETTAMINEN V. 2010**

Hallintosääntö 14 §:

”Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu. Hallitus ja tarkastuslautakunta voivat kuitenkin päättää, ettei pöytäkirjaa aseteta yleisesti nähtäville.”

Puheenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastavat kunkin kokouksen valitsevat kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Kunkin kokouksen tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntayhtymän toimistossa tarkastusta seuraavan viikon viimeisenä arkipäivänä klo 9.00 – 15.00.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyttiin puheenjohtajan esityksen mukaisesti.

3 § TARKASTUSSUUNNITELMAN TOTEUTUS V. 2009

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 12.6.2009 tarkastussuunnitelman sisällöstä. Tarkastussuunnitelma sisältää seuraavat kohdat.

1. Talouden tarkastus
2. Hallinnon tarkastus
3. Tiedotuksen taso ja tarve
4. Taloudellisen toiminnan tarkastus
5. Palvelujen tuottamisen arviointi
6. Tehtävän toimeksianto tilintarkastajalle

Tarkastussuunnitelman sisältöä toteutetaan vaiheittain. Tässä kokouksessa käsitellään seuraavat asiat.

- palveluiden tuottamisen arviointi
- laskutus/saatavien perintä ja luottotappiot
- alueellinen jätteenkeräys / tutustuminen Kuhmon toimipisteisiin
- tiedotuksen taso ja tarve

Laskutukseen/saatavien perintään, luottotappioihin ja tiedotukseen liittyvät raportit ja selostukset ovat liitteenä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Esitellään kokouksessa.

Tarkastuslautakunta:

Tutustuttiin laskutukseen/saatavien perintään, luottotappioihin ja tiedotukseen liittyviin raportteihin ja selostuksiin. Keskusteltiin edellä mainittuihin kohtiin liittyen tarkastussuunnitelman sisällöstä. Puheenjohtaja laatii tarkastuskertomuksen pohjan seuraavaa kokousta varten ja kirjaa siihen tässä kokouksessa todetut havainnot käsittelyssä olleista kohdista.

4 § JÄTEHUOLLON TOIMINTOJEN LIITTÄMINEN KAINUUN MAAKUNTA-KUNTAYHTYMÄÄN

Kainuun ohjausryhmä on sopinut linjauksista, jotka koskevat maakuntahallinnon tehtäviä, palvelurakennetta, päätöksentekojärjestelmää, rahoitusmallia sekä maakuntahallinnon ja valtion aluehallinnon yhteistyötä. Linjauksesta on pyydetty lausunnot eri tahoilta. Linjauksen mukaan jätehuollon toiminnot liitetäisiin maakunnan alaisuuteen vuoden 2013 alusta.

Puheenjohtajan esitys:

Keskustellaan asiasta kokouksessa.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta antaa näkemyksen jätehuollon kuntayhtymän suunnitellusta liittämisestä maakunta-kuntayhtymään. Veikko Tikkanen laatii luonnoksen näkemykseksi.

5 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT:

Toimitusjohtaja esitteli alustavan tilinpäätöksen vuodelta 2009.

Jaurakon lajitteluaseman ympäristöluvasta on jätetty valitus Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitukseen on pyydetty vastine 10.3.2010 mennessä.

Tarkastuslautakunta:

Merkittiin tiedoksi alustava tilinpäätöstieto vuodelta 2009 ja Jaurakon ympäristöluvasta tehty valitus.

Merkitään, että tarkastuslautakunta tutustui Jaurakon lajitteluasemaan maastokäynnillä kokouksen jälkeen.

6 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN:

Kokous päätettiin kello 13.00 ja annettiin seuraavanlainen valitusosoitus:

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: §§ 1 - 6

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: §§ -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tarkastuslautakunta
Viestitie 2
87700 KAJAANI

Pykälät: §§ -

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen
sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella.
Valitusviranomaisen ja postiosoite:

Oulun hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaamisesta.

Pykälät: §§ -