

KOKOUSAIKA	Torstai 15.10.2020 kello 14.00 – 15.00		
KOKOUSPAIKKA	Kainuun jätehuollon kuntayhtymä Viestitie 2, 2 kerros, Ekoympin neuvotteluhuone		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	Korhonen Matti Heikkinen Jorma Väyrynen Pertti Karvinen Hanna	Puheenjohtaja, Sotkamo Jäsen Puolanka Jäsen, Vaala Varapj., Kajaani	(x) (x) (x) (x) (x=paikalla)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Jukka Oikarinen Antti Kääriäinen	Pöytäkirjan pitäjä Tilintarkastaja	(x) (-)
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 30 - 35		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan Visma Sign sähköisellä allekirjoituksella. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hanna Karvinen ja Jorma Heikkinen.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja _____ Matti Korhonen	Sihteeri _____ Jukka Oikarinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kajaani Allekirjoitukset _____ Hanna Karvinen	_____ Jorma Heikkinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja päivämäärä Kajaani _____.____.2020 Virka-asema Asiakaspalvelupäällikkö	Allekirjoitus _____ Marjut Kinnunen	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

30 § TALOUDEN SEURANTARAPORTTI AJALTA 1- 8 / 2020

Liitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1 – 8 / 2020.

- Astiatuotot ovat 5 % (82 087 €) budjetoitua pienemmät.
- Jätekeskustuotot ovat 57 % (457 881 €) budjetoitua suuremmat.
- Energiajätteen myyntituotot ovat 86 % (88 517 €) budjetoitua pienemmät.
- Muut tuotot ovat 27 % (72 872 €) budjetoitua pienemmät.

Kokonaisuudessaan tuotot toteutuivat 6 % (214 405 €) talousarviota suurempina.

Vastaavat toimintakulut ovat toteutuneet 29 % (917 374 €) talousarviota suurempina.

- Henkilöstökulut ovat 1 % (4 721 €) budjetoitua suuremmat.
- Palvelujen ostot ovat 33 % (795 256 €) budjetoitua suuremmat.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat 3 % (5 464 €) budjetoitua suuremmat.
- Jätevero on maksettu 72 % (4 777 €) budjetoitua vähemmän.
- Muut toimintakulut ovat 135 % (116 710 €) budjetoitua suuremmat.

Käyttötalouden tulojen ja menojen erotus (toimintakate) on – 202 969 €. Laskennalliset poistot, rahoituskulut ja varausten muutos ovat – 356 667 € jolloin seurantakauden tulokseksi muodostuu 635 237 € alijäämää.

Budjetointia huonompi tulos johtuu sekajätevaraston purkamisesta Ruotsiin ja Riikinvoimaan, joka näkyy ostopalvelun ylittymisessä. 1 – 8 kuukausien aikana on sekajätettä ajettu polttoon 14 304 tonnia eli 4 449 tonnia edellisvuotta enemmän (2019 = 9 855 tn). Tulosta voidaan korjata ainakin osittain vuoden lopussa aiempina vuosina tehdyllä varauksella (631 020 €).

Lisäksi muihin toimintakuluihin on kirjattu toukokuulle loput saneerausmenettelyn alaskirjauksesta n. 135 000 €. Tarkempi laskelma saadaan tilitoimistolta syksyllä.

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten talouden seurantaraportin ajalta 1 - 8 / 2020.

Tarkastuslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

31 § ARVIOINTIKERTOMUKSEN SISÄLTÖ VUODELLE 2020

Tarkastuslautakunta toteuttaa hallinnon ja talouden tarkastusta vuosittain tarkastussäännön ja erikseen päätettävän suunnitelman mukaisesti. Suunnitelman perusteella laaditaan arviointikertomus kuluneesta tilivuodesta yhtymäkokoukselle.

Taloutta ja hallintoa käsitellään jokaisessa tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 24.6.2020 arviointikertomuksen sisällöksi seuraavaa.

1. Talouden ja hallinnon arviointi
2. Jätehuollon toteutuminen poikkeusoloissa
3. Ekokympin käytännön toimintaan ja henkilöstöön tutustuminen
4. Mahdollinen toimeksianto tilintarkastajalle

Puheenjohtajan selostus:

Esitellään kokouksessa.

Tarkastuslautakunta:

Merkitään, että tässä kokouksessa käytiin läpi kohtaa kolme.

32 § TIEDOKSI TUOTAVAT ASIAT

Yhdyskuntatekniset palvelut asiakaskyselyn tulokset jätehuollon osa-alueelta Kajaani 2020.

- kasvua kaikissa kyselyn osa-alueissa

Tulossa kuntalaiskysely koko toimialueelle 1 000 kiinteistön otannalla yhteishankkeena Itä-Suomen muiden jätelaitosten kanssa.

Puheenjohtajan selostus:

Toimitusjohtaja esitteli kyselyn tuloksia.

Tarkastuslautakunta

Todetaan, että Ekokympin saamat tulokset jätehuollosta Kajaanin osalta ovat muiden kaupunkien keskiarvossa tai ylempänä. Tutkimushistorian aikana myös yksittäisten kysymysten tulokset ja arvosanat ovat olleet jatkuvassa kasvussa.

33 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT:

Merkitään tiedoksi tutustuminen Sotkamon lajitteluasemaan, Maja-saaren jätekeskukseen ja osaan Ekokympin toimiston henkilökuntaan klo 11 – 14 välisenä aikana (paikalla jäsenistä Matti Korhonen ja Pertti Väyrynen).

34 § SEURAAVA KOKOUS:

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja ilmoittaa erikseen seuraavan kokousajan.

Tarkastuslautakunta:

Puheenjohtaja ilmoittaa erikseen seuraavan kokousajan.

35 §

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN
ANTAMINEN:**

Kokous päätettiin kello 15:00 ja annettiin liitteenmukainen valitus-
osoitus:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kainuun jätehuollon kuntayhtymään** määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tarkastuslautakunta**.

Yhteystiedot: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, tarkastuslautakunta.

Postiosoite: Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite: Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite: info@ekokymppi.fi

Faksinumero: 08 – 636 614
Puhelinnumero: 08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende