

KOKOUSAIKA	Torstai 13.7.2023 kello 13.00 – 14.18		
KOKOUSPAIKKA	Kainuun jätehuollon kuntayhtymä Viestitie 2, kokoustila Viesti / Teams 87900 KAJAANI		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi pu- heenjohtajana)	Tolonen Ritva Määttä Voitto Fagerroos Mirja Lipsonen Tapio	Puheenjohtaja, Paltamo Varapj., Kajaani Varajäsen, Hyrynsalmi Varajäsen, Kuhmo	(x) (x) (-) (teams) (x=paikalla)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Oikarinen Jukka Kääriäinen Antti Antti Kääriäinen poistu klo 13.22	Toimitusjohtaja Tilintarkastaja	(x) (teams)
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§§ 10 – 16		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka mer- kintä edellisen kokouksen pöy- täkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan Visma Sign sähköisellä allekirjoituksella. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Lipsonen ja Voitto Määttä		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Allekirjoitukset sähköisesti viimeisellä sivulla. _____ Ritva Tolonen	Sihteeri _____ Jukka Oikarinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi.	Allekirjoitukset Allekirjoitukset sähköisesti viimeisellä sivulla. _____ Tapio Lipsonen	_____ Voitto Määttä	
PÖYTÄKIRJA ON VIETY KAINUUN JÄTEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN YLEISEEN TIETOVERKKOON	Paikka ja päivämäärä Kajaani 19.7.2023 Virka-asema Asiakaspalvelupäällikkö	Allekirjoitus _____ Marjut Kinnunen	

10 § TALOUDEN SEURANTARAPORTTI AJALTA 1- 4 / 2023

Liitteenä talouden seurantaraportti ajalta 1 – 4 / 2023.

Astiatuotot ovat 31 % (288 749 €) budjetoitua pienemmät.

Jätekeskustuotot ovat 26 % (104 247 €) budjetoitua pienemmät.

Energijätteen myyntituotot ovat 98 % (20 521 €) budjetoitua pienemmät.

Perusmaksut ja aluekeräysmaksut toteutuvat suunnitellusti.

Muut tuotot ovat 53 % (116 351 €) budjetoitua pienemmät.

Kokonaisuudessaan tuotot toteutuivat 25 % (529 869 €) talousarviota pienempinä.

Vastaavat toimintakulut ovat toteutuneet 22 % (437 802 €) talousarviota pienempinä.

Henkilöstökulut ovat 11 % (31 966 €) budjetoitua pienemmät.

Palvelujen ostot ovat 29 % (441 118 €) budjetoitua pienemmät.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat 2 % (1 760 €) budjetoitua suuremmat.

Muut toimintakulut ovat 61 % (33 522 €) budjetoitua suuremmat.

Käyttötalouden tulojen ja menojen erotus (toimintakate) on 42 200 €. Laskennalliset poistot, rahoituskulut ja varausten muutos ovat 222 667 €, jolloin seurantakauden tulokseksi muodostuu 180 467 € alijäämää.

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten talouden seurantaraportin ajalta 1 - 4 / 2023.

Tarkastuslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

11 § ARVIOINTIKERTOMUKSEN SISÄLTÖ VUODELLE 2023

Tarkastuslautakunta toteuttaa hallinnon ja talouden tarkastusta vuosittain tarkastussäännön ja erikseen päätettävän suunnitelman mukaisesti. Suunnitelman perusteella laaditaan arviointikertomus kuluneesta tilivuodesta yhtymäkokoukselle.

Taloutta ja hallintoa käsitellään jokaisessa tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen sisällöstä.

1. Talouden ja hallinnon arviointi
2. xxx
3. xxx
4. Mahdollinen toimeksianto tilintarkastajalle

Puheenjohtajan selostus:

Esitellään kokouksessa.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta päätti vuoden 2023 arviointikertomuksen sisällöksi seuraavat kohdat:

1. Talouden ja hallinnon arviointi
2. Kuljetusjärjestelmän muutoksen onnistuminen ja vaikutukset kuntalaisiin
3. Jätevedenpuhdistamon toiminnan saattaminen lupaehtojen mukaiseksi
4. Mahdollinen toimeksianto tilintarkastajalle

12 § KULJETUSTEN KILPAILUTUS

Yhtymähallitus 10.3.2023

Jätelain muutos 19.7.2021 määräsi kunnan järjestämään bio- ja pakkausjätteiden kuljettamisen asumisessa ja kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvien jätteiden osalta. Jäteasetuksessa määrätään kiinteistöjen ja taajamien koot missä kunnan tulee järjestää em. kuljetukset. Yhtymähallitus teki kuljetuksiin liittyvät palvelutasopäätökset 24.2.2022. Palvelutasopäätöksissä määriteltiin erilliskeräysalueet missä kuljetuspalvelua tarjotaan asetuksen perusteella ja täydentävänä keräyksenä.

Lainsäädännön mukaan biojätteiden kuljetus on aloitettava aikaisintaan 19.7.2023 ja viimeistään 19.7.2024. Pakkausjätteiden kuljetus on aloitettava aikaisintaan ja viimeistään 1.7.2023. Hallitus päätti aloittaa kaikki kuljetukset Ekokymppin toimialueella 1.8.2023 alkaen.

Ekokymppin viranhaltijat ja toimihenkilöt ovat valmistelleet kilpailutusta hallituksen antamien ja Ympäristöministeriön ohjeiden mukaisesti. Urakka-alueita on yhteensä kuusi, joista yksi urakoitsija voi saada korkeintaan kaksi aluetta. Jätelain vaatimus jakamisveloitteesta saadaan näin täytettyä. Markkinakartoitus aloitettiin 22.3.2022 ja siihen liittyen järjestettiin 4 erillistä tilaisuutta.

Kuljetusurakoista on pyydetty tarjouksia HILMA-hankintasivustolla 8.3.2023 klo 12 mennessä.

Urakka-alueita on yhteensä kuusi, joihin saatiin tarjouksia yhdeksältä urakoitsijalta. Tarjouksia tuli yhteensä 26 kpl.

Edullisimmat tarjoukset urakka-alueittain ovat jättäneet seuraavat urakoitsijat.

Alue 1. Kajaani - pohjoinen, Paltamo ja Vaala	L&T Ympäristöpalvelut Oy
Alue 2. Kajaani - itäinen	Kainuun Jätehuolto Oy
Alue 3. Kajaani - Vuolijoki	L&T Ympäristöpalvelut Oy
Alue 4. Hyrynsalmi, Ristijärvi, Puolanka ja Suomussalmi	JPS-Kuljetus Oy
Alue 5. Kuhmo	Urbaser Oy
Alue 6. Sotkamo	Kainuun Jätehuolto Oy

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kuljetusten kilpailutuksen tulokset.

Tarkastuslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

13 § KULJETUSTAKSA VUODELLE 2023

Yhtymähallitus 25.5.2023

Jätelain 78 §:n mukaisesti kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksuilla katetaan kaikki kustannukset, joita aiheutuu jätehuollon toteuttamisesta (esim. jätteiden kuljetus, käsittely ja hyötykäyttö, tiedotus ja valistus, jätehuollon kehittäminen ja investointeihin varautuminen). Jätemaksuilla (perusmaksu) katetaan lakisääteisten jätehuollon viranomaistehtävien hoitaminen kuten kuljetusrekisterin ylläpito, neuvonta, hyödynnettävien jätteiden ja vaarallisen jätteen käsittelykustannukset.

Jätemaksun perusteista määrätään jätetaksassa. Yksittäisten kiinteistöjen jätemaksut määrätään taksan perusteella. Jätemaksun on jätelain mukaisesti vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon.

Jätelain muutoksen myötä kunnan vastuulle kuuluvien bio- ja hyötyjätteiden kuljetukset siirtyvät kunnan järjestettäväksi 1.8.2023 alkaen. Ekokymppi on kilpailuttanut bio- ja hyötyjätteiden kuljetukset kuudelle eri urakka-alueelle hallituksessa aiemmin päätetyllä erilliskeräysalueella. Kuljetustaksan tulee olla samansuuruisen saman kunnan alueella.

Kuljetustaksa on määritelty vyöhykkeittäin samansuuruiseksi seuraavasti:

- vyöhyke 1 Kajaani
- vyöhyke 2 Sotkamo - Paltamo - Ristijärvi
- vyöhyke 3 Kuhmo - Suomussalmi - Puolanka - Hyrynsalmi - Vaala

Vyöhykehinnoissa käytetään kahta hinnoitteluluokkaa, biojätteet ja pakkausjätteet.

Kuljetustaksa ja muut palvelusuoritteet taulukoina liitteenä (1 – 4).

Toissijaista palvelua haluaville kiinteistöille tarjotaan kuljetuspalvelua ja muita palvelusuoritteita samoilla hinnoilla. Hinnat eivät sisällä astiapalvelua eikä pesupalvelua, vaan ne peritään kuljetustaksataulukossa esitetyillä hinnoilla.

Puheenjohtajan selostus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kuljetustaksan vuodelle 2023.

Tarkastuslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

14 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT:

Tarkastuslautakunta:

Keskusteltiin jätevedenpuhdistamolle tehdyistä toimenpiteistä ja niiden vaikutuksista. Todettiin, että puhdistamon toimintaa on selvitetty usean ulkopuolisen tahon toimesta ja heidän mukaansa puhdistamo saadaan toimimaan, kunhan laitteet ja kemikaalin syötöt saadaan säädettyä oikein.

Puhdistamon kuntoon saattamista seurataan jokaisessa kokouksessa.

15 § SEURAAVA KOKOUS:

Puheenjohtajan selostus:

Esitellään kokouksessa

Tarkastuslautakunta:

Seuraava kokous pidetään alustavasti perjantaina 1.9.2023 klo 13 Viestitiellä / Teams-kokouksena.

16 §

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN
ANTAMINEN:**

Kokous päätettiin kello 14:18 ja annettiin liitteen mukainen valitusosoitus:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kainuun jätehuollon kuntayhtymään** määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytössä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kainuun jätehuollon kuntayhtymän tarkastuslautakunta**.

Yhteystiedot: Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, tarkastuslautakunta.

Postiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Käyntiosoite:	Viestitie 2, 87700 KAJAANI
Sähköpostiosoite:	info@ekokymppi.fi
Puhelinnumero:	08 – 636 611

Toimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun jätehuollon kuntayhtymästä.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 19.7.2023.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende